

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 26 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ข้อ 12 แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต่อต้านการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
2. เป็นแผนที่จัดทำหลังจากได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาและการดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้บรรลุวัตถุประสงค์
3. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีทิศทางและตามแผนพัฒนาฯ
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้
5. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล
6. เพื่อให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

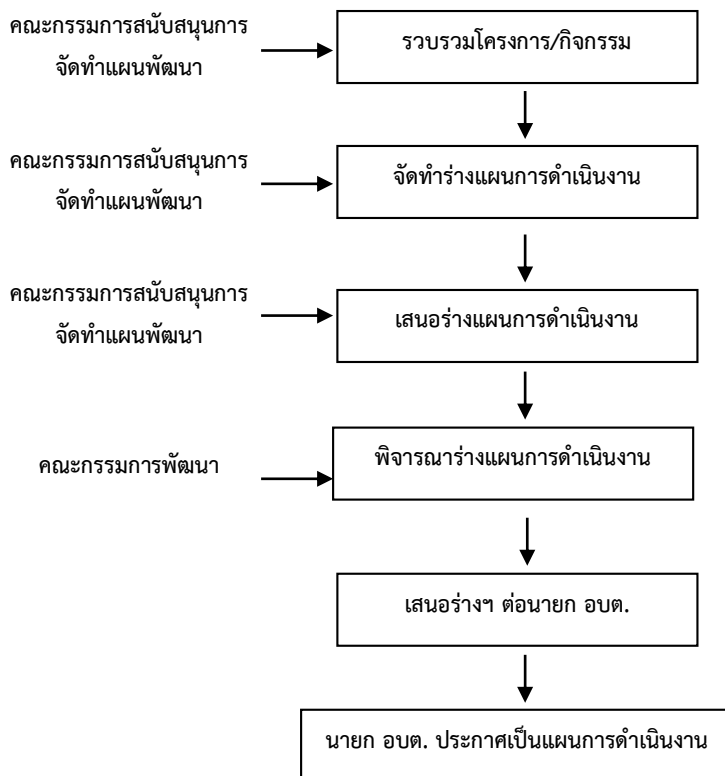
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 26 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนภูมิ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี



ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ช่วยลดความคลาดเคลื่อนหรือความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ เพราะมีแนวทางการแก้ไข
ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานในอนาคต

2. ช่วยในการตรวจสอบ ติดตามและควบคุมงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

3. ช่วยให้การบริหารงานขององค์กรประหยัดเวลา แรงงาน เงินและทรัพยากรของหน่วยงาน

4. การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้